

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «ТМО МВС України
по Чернігівській області»

18.09.2020 № 98-0/9

ПРАВИЛА

етичної поведінки працівників Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Чернігівській області»

1. Ці правила ґрунтуються на Конституції України, Законі України «Про запобігання корупції», інших актах чинного законодавства.

Правила поширюються на працівників Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Чернігівській області» (далі – ТМО) і є узагальненням стандартів етичної поведінки у їх діяльності.

Дотримання норм поведінки, установлених цими Правилами, є моральним обов'язком кожного працівника ТМО.

2. Етична поведінка працівників ТМО під час виконання посадових обов'язків ґрунтується на вимогах політичної нейтральності, нерозголошення інформації, компетентності, ефективності, неупередженості, інших вимог, визначених Законом України «Про запобігання корупції».

3. Основні правила працівників:

- Дотримуватись посадових або робочих інструкцій, трудового договору, Колективного договору, вимог антикорупційного та іншого законодавства України, наказів, розпоряджень керівника ТМО.

- Толерантно і з повагою ставитися до політичних поглядів, ідеологічних та релігійних переконань інших осіб, а також не використовувать свої повноваження в інтересах політичних партій та/або політиків.

- Діяти об'єктивно, незважаючи на особисті інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.

- Сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально виконувати функціональні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, а також не допускати зловживань та неефективного використання коштів і майна ТМО.

- Не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну інформацію, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх функціональних обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

- Незважаючи на особисті інтереси, утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам або суперечать законодавству.

- Самостійно оцінювати правомірність наданих керівництвом рішень чи доручень та можливу шкоду, що буде завдана у разі виконання таких рішень чи доручень.

У разі отримання для виконання рішень чи доручень, які працівник ТМО вважає незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, він повинен негайно в письмовій формі повідомити про це безпосереднього керівника або керівника ТМО.

- Не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю ТМО;

- Утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю ТМО;

- Невідкладно інформувати Уповноваженого або керівника ТМО про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю ТМО;

- Невідкладно інформувати Уповноваженого та/чи керівника ТМО про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками юридичної особи або іншими особами;

- Невідкладно інформувати Уповноваженого та/чи керівника ТМО про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.

4. Працівникам ТМО забороняється:

- не сприяти реалізації прав і законних інтересів громадян та суб'єктів господарювання;

- формувати негативний імідж держави, в тому числі шляхом зміни філософії відношення до бізнесу;

- сприяти виникненню конфліктів у стосунках з громадянами;

- допускати, у тому числі поза роботою, дій і вчинків, які можуть зашкодити роботі чи негативно вплинути на репутацію ТМО;

- використовувати державне майно в особистих цілях;

- допускати конфлікт між публічними й особистими інтересами;

- розголошувати та використовувати інформацію, що стала відома у зв'язку з виконанням працівниками ТМО своїх обов'язків, у тому числі після припинення своєї діяльності (крім випадків, установлених законом);

- надавати будь-які переваги і виявляти прихильність до окремих

фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських і релігійних організацій;

- некоректно ставитися до керівників і співробітників під час виконання працівниками ТМО своїх обов'язків;

- допущення впливу політичних інтересів на дії та рішення працівників ТМО;

- публічно демонструвати власний політичний погляд і симпатію;

- недобросовісне, нечесне та не професійне виконання своїх обов'язків;

- не підвищувати рівень своєї професійної компетентності та не удосконалювати організацію своєї діяльності;

- ухилятися від прийняття рішень та не нести відповідальність за свої дії та рішення.

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Катерина ІЦКО